Quintana Energy

ETHICS

PROGRAMA DE INTEGRIDAD

CODE OF ETHICS AND BUSINESS CONDUCT

CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA EMPRESARIAL

MARCO NORMATIVO · LEGAL FRAMEWORK

Plan de Integridad — Ley 27.401

VIGENCIA · EFFECTIVE

28.04.2021

GRUPO QUINTANA

LEADERSHIP COMMITMENT

MESSAGE FROM OUR CEO

Our commitment to ethical behaviour and solid ethical foundations are one of the most essential components of Grupo Quintana ("GQ") operation. Our goal is to do business the right way, based on a culture of ethics and compliance.

We can successfully face the challenges of competitive market environment by accepting the imperatives of moral responsibility, both as individuals and as a company. In performing their job duties, the employees should always act lawfully, ethically and in the best interests of GQ.

We provide exceptional quality and fairly priced services and products to the oil and gas industry, and ethics and integrity is always born in mind. We continuously monitor our entire operation for compliance with our Code. We source material only from suppliers who have impeccable compliance records, and we ensure that our supply chain is of high integrity.

Thank you for upholding our values and helping us doing things right.



CARLOS R. GILARDONE
CEO · Grupo Quintana

PLAN DE INTEGRIDAD · LEY 27.401

MENSAJE DEL CEO

Nuestro compromiso con el comportamiento ético y con unas sólidas bases éticas es uno de los componentes más esenciales de la operación de Grupo Quintana ("GQ"). Nuestro objetivo es hacer negocios de la manera correcta, basado en una cultura de ética y cumplimiento.

Podemos enfrentar con éxito los desafíos de un entorno competitivo de mercado aceptando los imperativos de responsabilidad moral, tanto como individuos como empresa. Al desempeñar sus funciones, los empleados deben actuar siempre de manera legal, ética y en el mejor interés de GQ.

Proveemos servicios y productos de calidad excepcional y a precios justos a la industria petrolera, siempre con la ética y la integridad en mente. Monitoreamos continuamente toda nuestra operación para asegurar el cumplimiento con nuestro Código. Nuestros materiales son únicamente de proveedores que tengan un historial impecable en cumplimiento, y nos aseguramos de que nuestra cadena de suministro mantenga una alta integridad.

Gracias por mantener nuestros valores y ayudarnos a hacer las cosas de la manera correcta.



CARLOS RODOLFO GILARDONE
CEO · Grupo Quintana

CONTENTS · CONTENIDO

INDEX

01	**Introduction** · Introducción	**05**
02	**Ethical principles** · Principios éticos	**06**
03	**Ethical decision-making** · Toma de decisiones éticas	**07**
04	**Compliance with laws** · Cumplimiento de leyes	**08**
05	**Sustainability** · Sostenibilidad	**08**
06	**Human rights** · Derechos humanos	**09**
07	**Fair labour practices** · Prácticas laborales justas	**09**
08	**Discrimination and harassment** · Discriminación y acoso	**10**
09	**Health, safety and environment** · Salud, seguridad y medio ambiente	**10**
10	**Fair competition** · Competencia justa	**11**
11	**Anti-corruption** · Anticorrupción	**12**
12	**Gifts and hospitality** · Regalos y hospitalidad	**13**
13	**Company assets** · Recursos de la empresa	**14**
14	**Confidentiality and IP** · Confidencialidad y propiedad intelectual	**15**
15	**Financial integrity** · Integridad financiera	**16**
16	**Anti-fraud** · Antifraude	**16**
17	**Conflict of interests** · Conflictos de intereses	**17**
18	**Privacy and personal data** · Privacidad y datos personales	**18**
19	**Validity** · Vigencia	**19**
S	**Summary** · Síntesis	**20**

01 INTRODUCTION

INTRODUCCIÓN

ENGLISH

This CODE OF ETHICS AND BUSINESS CONDUCT of GQ serves as our ethical commitment and as a guide to proper business conduct for all our stakeholders. We, at GQ are committed to doing business legally, ethically and in a transparent manner.

This document also applies to the staff who works for GQ (including officers, directors, managers, team leaders, employees, temporary, agency, interim, sub-contractor or consultant staff), and also refers to and includes other organisations who do business with us.

GQ expects its staff to be impartial and honest in all affairs relating to their job. All staff bear a responsibility in general, to be of good faith and do nothing to destroy the trust necessary for employment.

The success of our business is based on the trust we earn from our employees, customers and shareholders. We gain credibility by adhering to our commitment to fairness and reaching our goals through ethical conduct. All staff is expected to adhere to this Code in their professional, as well as personal conduct, treat everyone with respect, honesty and fairness.

GQ is open to any questions at any time and will not allow punishment or retaliation against anyone for reporting a misconduct in good faith.

Managers and leaders have higher responsibility for demonstrating, also through their actions, the importance of this Code. Managers and leaders are responsible for promptly addressing every raised ethical question or concern. Employees must cooperate in investigations of potential or alleged misconduct.

Non-compliance to this Code is considered as a misconduct that could warrant disciplinary action, including termination of employment or other contract in deserving cases.

We are committed to making efforts to apply our values and norms also throughout the entire value chain of our own suppliers, sub-contractors, service providers and business partners.

ESPAÑOL

El CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA EMPRESARIAL de GQ sirve como nuestro compromiso ético y como una guía para una conducta empresarial adecuada para todos nuestros grupos de interés. En GQ estamos comprometidos a hacer negocios de manera legal, ética y transparente.

Este documento también se aplica al personal que trabaja para GQ (incluyendo directores, gerentes, líderes de equipo, empleados, personal temporal, de agencias, interino, subcontratistas o consultores) y se refiere e incluye a otras organizaciones que hagan negocios con nosotros.

GQ espera que su personal sea imparcial y honesto en todos los asuntos relacionados con su trabajo. Todo el personal tiene la responsabilidad general de actuar de buena fe y no hacer nada que destruya la confianza necesaria para el empleo.

El éxito de nuestro negocio se basa en la confianza que ganamos de nuestros empleados, clientes y accionistas. Obtenemos credibilidad al adherirnos a nuestro compromiso con la equidad y alcanzar nuestros objetivos a través de una conducta ética. Se espera que todo el personal cumpla con este Código tanto en su conducta profesional como personal, y trate a todos con respeto, honestidad y equidad.

GQ está abierto a cualquier pregunta en cualquier momento y no permitirá castigos ni represalias contra nadie por informar sobre una mala conducta de buena fe.

Los gerentes y líderes tienen una responsabilidad mayor en demostrar, también a través de sus acciones, la importancia de este Código. Los gerentes y líderes son responsables de abordar de manera oportuna cualquier pregunta o preocupación ética planteada. Los empleados deben cooperar en las investigaciones de posibles o supuestas malas conductas.

El incumplimiento de este Código se considera una mala conducta que podría justificar medidas disciplinarias, incluida la terminación del empleo o de otro contrato en casos que lo ameriten.

Estamos comprometidos a realizar esfuerzos para aplicar nuestros valores y normas también a lo largo de toda la cadena de valor de nuestros propios proveedores, subcontratistas, proveedores de servicios y socios comerciales.

02 ETHICAL PRINCIPLES

PRINCIPIOS ÉTICOS

01 **HONESTY** Honestidad	**02** **INTEGRITY** Integridad	**03** **OBEDIENCE TO THE LAW** Obediencia a la ley	**04** **TRUSTWORTHINESS** Confiabilidad
05 **RESPECT FOR OTHERS** Respeto por los demás	**06** **RESPONSIBILITY** Responsabilidad	**07** **ACCOUNTABILITY** Rendición de cuentas	**08** **RELIABILITY** Fiabilidad

03 ETHICAL DECISION-MAKING

TOMA DE DECISIONES ÉTICAS

ENGLISH

Ethical conduct is a value-driven decision-making. Several key questions can help to identify situations that may be unethical, inappropriate or illegal. Ask yourself:

ESPAÑOL

La conducta ética es una toma de decisiones basada en valores. Existen varias preguntas clave que pueden ayudar a identificar situaciones que podrían ser poco éticas, inapropiadas o ilegales. Pregúntate a ti mismo:

01

Is what I am doing legal?

¿Es lo que estoy haciendo legal?

02

Does it reflect our company values and ethics?

¿Refleja nuestros valores y ética como empresa?

03

Does it comply with the Code and company rules/policies?

¿Cumple con el Código y las reglas/políticas de la empresa?

04

Does it respect the rights of others?

¿Respeta los derechos de los demás?

05

How would it look if it made the news headlines?

¿Cómo se vería si fuera titular en las noticias?

06

Am I being loyal to my family, my company and myself?

¿Estoy siendo leal a mi familia, a mi empresa y a mí mismo?

07

Is this the right thing to do?

¿Es esto lo correcto?

08

What would I tell my child to do?

¿Qué le diría a mi hijo que hiciera?

09

Have I been asked to misrepresent information or deviate from normal procedure?

¿Me han pedido que tergiverse información o que me desvíe del procedimiento normal?

04 COMPLIANCE WITH LAWS AND REGULATIONS

CUMPLIMIENTO DE LEYES Y REGULACIONES

ENGLISH

Our commitment to integrity begins with complying with laws, rules and regulations. This Code has been designed so that compliance with it will result in compliance with relevant anti-bribery statutes where GQ operates or does business or to which it may be subject. We understand and comply with the legal requirements and commercial practices of lawful business.

Our staff must follow applicable laws and regulations, including the Code at all times and must ensure compliant operation.

ESPAÑOL

Nuestro compromiso con la integridad comienza con el cumplimiento de las leyes, reglas y regulaciones. Este Código ha sido diseñado para que su cumplimiento garantice la conformidad con las leyes anticorrupción relevantes en los lugares en los que GQ opera o realiza negocios, o a los que pueda estar sujeta. Entendemos y cumplimos con los requisitos legales y las prácticas comerciales de los negocios lícitos.

Nuestro personal debe seguir las leyes y regulaciones aplicables, incluyendo el Código en todo momento, y debe garantizar el funcionamiento conforme a estas normativas.

05 SUSTAINABILITY: PEOPLE + PROFIT + PLANET

SOSTENIBILIDAD: PERSONAS + BENEFICIOS + PLANETA

ENGLISH

We are committed to meet current requirements without compromising the needs of future generations. To this, we combine economic, environmental and social factors in our operation and our business decisions. Training and education are some of our goals.

ESPAÑOL

Estamos comprometidos a satisfacer las necesidades actuales sin comprometer las necesidades de las futuras generaciones. Para ello, combinamos factores económicos, ambientales y sociales en nuestras operaciones y decisiones empresariales. La capacitación y la educación son algunos de nuestros objetivos.

06 HUMAN RIGHTS

DERECHOS HUMANOS

ENGLISH

We are committed to respect human dignity and rights of each individual and community whom we interact with during the course of work. We shall not, in any way, cause or contribute to the violation of human rights. Our staff shall treat everybody with dignity, respect and care and uphold human rights.

ESPAÑOL

Estamos comprometidos a respetar la dignidad y los derechos de cada individuo y comunidad con los que interactuamos en el curso de nuestro trabajo. No causaremos ni contribuiremos de ninguna manera a la violación de los derechos humanos. Nuestro personal debe tratar a todos con dignidad, respeto y cuidado, y promover los derechos humanos.

07 FAIR LABOUR PRACTICES AND WORKING CONDITIONS

PRÁCTICAS LABORALES JUSTAS Y CONDICIONES DE TRABAJO

ENGLISH

We are committed to promote equality in our employment practices and to fair employment and remuneration policy in compliance with applicable laws. We are firmly opposed to employ or contract child or slave labour or any form of forced or compulsory or bonded labour. We condemn all forms of illegal, unfair, unethical labour practice that exploits workforce, destroys social security or serves as tax evasion, including but not limited to undeclared and “grey” work or holding back wages.

Our staff shall act with integrity and treat their colleagues and others through the work with full respect.

ESPAÑOL

Estamos comprometidos a promover la igualdad en nuestras prácticas de empleo y a una política justa de empleo y remuneración en cumplimiento con las leyes aplicables. Nos oponemos firmemente a emplear o contratar trabajo infantil, trabajo forzado, trabajo esclavo o cualquier forma de trabajo obligatorio o coercitivo. Condenamos todas las formas de prácticas laborales ilegales, injustas o poco éticas que explotan a la fuerza laboral, destruyen la seguridad social o sirven para la evasión de impuestos, incluyendo, pero no limitándose a, trabajo no declarado o "trabajo en negro" o la retención de salarios.

Nuestro personal debe actuar con integridad y tratar a sus compañeros y a los demás en su trabajo con total respeto.

08 DISCRIMINATION AND HARASSMENT

DISCRIMINACIÓN Y ACOSO

ENGLISH

We provide equal opportunity in employment and we do not tolerate any discrimination or harassment or any type from abuse. No direct or indirect discrimination shall take place based on any professionally non-relevant trait or circumstance, like gender, marital status, age, national or social or ethnic origin, colour, religion and political opinion, disability, sexual orientation, employee representation, property, birth or other status. Any kind of discriminatory behaviour, harassment, bullying or victimization is prohibited.

All staff is expected to follow the highest standards of conduct in all verbal and written communication based on mutual respect, and must refrain from any form of harassment, slander or any behaviour that could be taken as offensive, intimidating, humiliating, malicious or insulting.

ESPAÑOL

Ofrecemos igualdad de oportunidades en el empleo y no toleramos ninguna forma de discriminación, acoso o abuso. No se permitirá discriminación directa ni indirecta basada en ninguna característica o circunstancia profesionalmente irrelevante, como género, estado civil, edad, origen nacional, social o étnico, color, religión u opinión política, discapacidad, orientación sexual, representación de empleados, propiedad, nacimiento u otro estatus. Se prohíbe cualquier tipo de comportamiento discriminatorio, acoso, intimidación o victimización.

Se espera que todo el personal siga los más altos estándares de conducta en toda comunicación verbal y escrita basada en el respeto mutuo, y debe abstenerse de cualquier forma de acoso, difamación o comportamiento que pueda ser considerado ofensivo, intimidante, humillante, malicioso o insultante.

09 HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENT

SALUD, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE

ENGLISH

We provide clean, safe and healthy work conditions and we are dedicated to maintaining a healthy environment. We are committed to minimise the impact on the natural environment of our operations. We respect and make efforts towards rational use of finite resources, like energy or water, and the harmful emissions, like waste.

All staff must follow and comply with every relevant health, safety and environmental protection laws, regulations and rules all times.

ESPAÑOL

Proporcionamos condiciones de trabajo limpias, seguras y saludables, y estamos comprometidos a mantener un entorno saludable. Nos comprometemos a minimizar el impacto ambiental de nuestras operaciones. Respetamos y hacemos esfuerzos hacia el uso racional de recursos finitos, como energía o agua, y las emisiones perjudiciales, como los desechos.

Todo el personal debe cumplir con todas las leyes, regulaciones y normas de protección de la salud, seguridad y el medio ambiente en todo momento.

10 FAIR COMPETITION AND BUSINESS CONDUCT

COMPETENCIA JUSTA Y CONDUCTA EMPRESARIAL

ENGLISH

Our relationships with business partners are built upon trust and mutual benefits compliant with competition law. We are dedicated to ethical and fair competition, as we provide services and products based on their quality, functionality and competitive pricing. We will make independent pricing and marketing decisions and will not improperly cooperate or coordinate our activities with our competitors. We will not offer or solicit improper payments or gratuities, nor will we engage or assist in unlawful boycotts of particular customers. We commit to comply with all applicable trade controls, restrictions, sanctions and import-export embargos.

We do not allow any violence of the fairness of any tendering process in any way. We refrain from damaging competition and the reputation of any business partners and any behaviour that harms competitor's creditability.

We do not hold back maliciously, unlawfully or unduly payments towards our partners, and we do not allow such practices in our supply chain, we fight the unethical practice of "debt chain".

Our staff is responsible for ensuring fair business during their job and adhere to every competition, consumer protection and fair marketing rule. Customers and business partners shall be treated fairly and equally, products and services shall be displayed in a manner that is fair and accurate (fair marketing and advertising), and that discloses all relevant information.

ESPAÑOL

Nuestras relaciones con socios comerciales se basan en la confianza y los beneficios mutuos, en cumplimiento con las leyes de competencia. Estamos comprometidos con una competencia ética y justa, ya que proveemos servicios y productos basados en su calidad, funcionalidad y precios competitivos. Tomaremos decisiones independientes sobre precios y marketing, y no cooperaremos ni coordinaremos indebidamente nuestras actividades con nuestros competidores. No ofreceremos ni solicitaremos pagos o gratificaciones inapropiadas, ni nos involucramos ni ayudamos en boicots ilegales contra clientes específicos. Nos comprometemos a

cumplir con todos los controles comerciales aplicables, restricciones, sanciones y embargos de importación y exportación.

No permitimos ninguna violación de la equidad en ningún proceso de licitación de ninguna manera. Nos abstendremos de dañar la competencia y la reputación de cualquier socio comercial, así como de cualquier comportamiento que perjudique la credibilidad de un competidor.

No retendremos de manera maliciosa, ilegal o indebida pagos hacia nuestros socios, y no permitimos tales prácticas en nuestra cadena de suministro; combatimos la práctica no ética de la "cadena de deuda".

Nuestro personal es responsable de garantizar la equidad en los negocios durante su trabajo y de cumplir con todas las reglas de competencia, protección al consumidor y marketing justo. Los clientes y socios comerciales deben ser tratados de manera justa e igualitaria, los productos y servicios deben ser presentados de manera justa y precisa (marketing y publicidad justa), y debe divulgarse toda la información relevante.

11 ANTI-CORRUPTION

ANTICORRUPCIÓN

ENGLISH

We firmly condemn and do not tolerate all forms of corruption. It is prohibited directly or indirectly offering, promising, giving, asking, soliciting or accepting any unfair advantage or benefit, in order to obtain, retain or facilitate in any way the business. An unfair advantage or benefit may include cash, any cash equivalent (e.g. voucher), gift, credit, discount, travel, personal advantage, accommodation or services. We do not permit facilitation (or "grease") payments to government officials or private business in order to secure or speed up routine actions. Corruption also covers the misuse of function or position as well, when someone makes that false appearance that s/he improperly influences a decision maker.

Corruption for either to obtain or retain business, or to obtain or retain an advantage in the conduct of business is considered gross misconduct. Similarly, accepting or allowing another person to accept a bribe is considered gross misconduct. Our staff has to account for all benefits received in the course of doing business and must not give or receive bribes or otherwise act corruptly.

ESPAÑOL

Condenamos firmemente y no toleramos ninguna forma de corrupción. Está prohibido ofrecer, prometer, dar, pedir, solicitar o aceptar cualquier ventaja o beneficio injusto, de manera directa o indirecta, para obtener, retener o facilitar de cualquier manera un negocio. Una ventaja o beneficio injusto puede incluir dinero en efectivo, cualquier equivalente en efectivo (por ejemplo,

un vale), regalos, crédito, descuento, viajes, ventajas personales, alojamiento o servicios. No permitimos pagos de facilitación (o pagos de "soborno") a funcionarios públicos o empresas privadas para asegurar o acelerar acciones rutinarias. La corrupción también abarca el mal uso de la función o posición, cuando alguien da la falsa apariencia de influir indebidamente en un tomador de decisiones.

La corrupción para obtener o retener negocios, o para obtener o retener una ventaja en la conducción de negocios, se considera una falta grave. De manera similar, aceptar o permitir que otra persona acepte un soborno se considera una falta grave. Nuestro personal debe justificar todos los beneficios recibidos durante el curso de los negocios y no debe dar ni recibir sobornos ni actuar de manera corrupta de ninguna otra forma.

12 GIFTS AND HOSPITALITY

REGALOS Y HOSPITALIDAD

ENGLISH

We shall avoid any actions that creates a perception that favourable treatment was sought, received or given in exchange for personal benefits.

Business courtesies or benefits include gifts, gratuities, meals, refreshments, entertainment or other advantage from persons or companies with whom we do or may do business. We will neither give nor accept such benefits that constitute, or could reasonably be perceived as constituting, unfair business inducements that would violate law, regulation or polices, or would cause embarrassment. Our staff may never use personal funds or resources to do something that cannot be done with our resources.

We may accept and offer occasional gifts and hospitality that are customary and conform to reasonable ethical practices of the market, provided that they are not inappropriately excessive, not frequent and do not reflect a pattern of frequent acceptance, does not create the appearance of an attempt to influence business decisions. Only trivial gifts with low value can be accepted. All other gifts must be politely refused or, if received through post, returned to the donor. If return is not possible it shall be offered for charity or community purposes. It is the responsibility of the person offering, providing, receiving or accepting the gift to decide whether the gift is appropriate.

ESPAÑOL

Debemos evitar cualquier acción que cree la percepción de que se buscó, recibió o dio un trato favorable a cambio de beneficios personales.

Las cortesías o beneficios de negocios incluyen regalos, gratificaciones, comidas, refrigerios, entretenimiento u otras ventajas de personas o empresas con las que hacemos negocios o podríamos hacer negocios. No daremos ni aceptaremos tales beneficios que constituyan, o que

puedan razonablemente percibirse como constituyendo, incentivos comerciales injustos que violen la ley, las regulaciones o las políticas, o que puedan causar vergüenza. Nuestro personal nunca debe usar fondos o recursos personales para hacer algo que no se pueda hacer con nuestros recursos.

Podemos aceptar y ofrecer regalos y hospitalidad ocasionales que sean acostumbrados y conforme a las prácticas éticas razonables del mercado, siempre que no sean excesivos, no sean frecuentes y no reflejen un patrón de aceptación frecuente, ni creen la apariencia de un intento de influir en decisiones comerciales. Solo se podrán aceptar regalos triviales de bajo valor. Todos los demás regalos deben ser rechazados educadamente o, si se reciben por correo, devueltos al donante. Si no es posible la devolución, se ofrecerán para fines benéficos o comunitarios. Es responsabilidad de la persona que ofrezca, proporcione, reciba o acepte el regalo decidir si el regalo es apropiado.

13 SECURITY, PROTECTION AND PROPER USE OF COMPANY ASSETS

SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y USO ADECUADO DE LOS RECURSOS DE LA EMPRESA

ENGLISH

We are responsible for the security, protection and economic use of company resources. Our resources, including time, material, equipment and information are provided for legitimate business use only. Occasional personal use is permissible as long as it is lawful, does not affect job performance or disrupts workplace morale.

All staff is obliged to follow appropriate security measures and they should treat company property, whether material or intangible, with respect and shouldn't misuse company assets or use it carelessly.

ESPAÑOL

Somos responsables de la seguridad, protección y uso económico de los recursos de la empresa. Nuestros recursos, incluyendo tiempo, materiales, equipos e información, están destinados únicamente a un uso legítimo de negocios. El uso ocasional personal es permisible siempre que sea legal, no afecte el rendimiento laboral ni perturbe la moral en el lugar de trabajo.

Todo el personal está obligado a seguir las medidas de seguridad apropiadas y debe tratar la propiedad de la empresa, ya sea material o intangible, con respeto, y no debe hacer un uso indebido de los activos de la empresa ni utilizarlos de manera descuidada.

14 CONFIDENTIALITY, INFORMATION SECURITY, PROPRIETARY INFORMATION AND INTELLECTUAL PROPERTY

CONFIDENCIALIDAD, SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROPIEDAD INTELECTUAL

ENGLISH

We are committed to business information confidentiality, integrity and accessibility. We implement proper technical security measures and it is our staff's obligation to uphold this. Proprietary information includes all non-public information that might be harmful to the company or its customers, business partners if disclosed to unauthorised parties. All staff must handle any such information as secret. It also covers that no one is entitled to trade with securities while in possession of non-public information or deliver non-public information to others that could have impact on the securities. Every rule ensuring information security must be followed at all times.

We respect the property rights of others. We will not acquire or seek to acquire trade secrets or other proprietary or confidential information by improper means. We will not engage in unauthorized use, copying, distribution or alteration of software or other protected intellectual property.

ESPAÑOL

Estamos comprometidos con la confidencialidad, integridad y accesibilidad de la información empresarial. Implementamos las medidas de seguridad técnica adecuadas y es obligación de nuestro personal mantenerlas. La información confidencial incluye toda información no pública que podría ser perjudicial para la empresa, sus clientes o socios comerciales si se divulgara a partes no autorizadas. Todo el personal debe tratar dicha información como confidencial. También abarca el hecho de que nadie tiene derecho a negociar con valores mientras posea información no pública, ni a entregar información no pública a otras personas que pueda tener un impacto sobre los valores.

Cada norma que garantice la seguridad de la información debe seguirse en todo momento.

Respetamos los derechos de propiedad de los demás. No adquiriremos ni buscaremos adquirir secretos comerciales u otra información confidencial o propietaria mediante medios inapropiados. No nos involucraremos en el uso no autorizado, la copia, distribución o alteración de software u otra propiedad intelectual protegida.

15 BOOKKEEPING, TRUE REPORTING AND FINANCIAL INTEGRITY

CONTABILIDAD, INFORME VERAZ E INTEGRIDAD FINANCIERA

ENGLISH

Our books, records, accounts and financial statements must be maintained in appropriate detail, must truly and properly reflect our transactions. We condemn all forms of money laundering, so we are committed to do business with partners involved in legitimate business activities with funds derived from legitimate sources.

We commit ourselves to fair taxation and to avoid all tax evasion practices, including such as failing to issue receipt or accounting fake expense invoices.

All staff must follow accounting procedures, ensure that business transactions are recorded and documented appropriately and make certain that all disclosures made in financial reports are full, honest, accurate, timely and understandable. All staff must not improperly influence, manipulate or mislead any audit.

ESPAÑOL

Nuestros libros, registros, cuentas y estados financieros deben mantenerse con el nivel adecuado de detalle, y deben reflejar verdadera y correctamente nuestras transacciones. Condenamos todas las formas de lavado de dinero, por lo que estamos comprometidos a hacer negocios con socios involucrados en actividades empresariales legítimas, con fondos derivados de fuentes legales.

Nos comprometemos a cumplir con una tributación justa y a evitar todas las prácticas de evasión fiscal, tales como no emitir recibos o presentar facturas falsas de gastos contables.

Todo el personal debe seguir los procedimientos contables, garantizar que las transacciones comerciales estén registradas y documentadas adecuadamente, y asegurar que todas las divulgaciones realizadas en los informes financieros sean completas, honestas, precisas, oportunas y comprensibles. Todo el personal no debe influir, manipular ni engañar indebidamente en ninguna auditoría.

16 ANTI-FRAUD

ANTIFRAUDE

ENGLISH

Fraud – the act or intent to cheat, steal, deceive or lie – is both unethical and, in most cases, criminal. Fraud in every form, (including e.g. submitting false expense reports; forging or altering financial documents or certifications; misappropriating assets or misusing company property; making any untrue financial or non-financial entry on records or statements) is prohibited.

ESPAÑOL

El fraude —el acto o la intención de engañar, robar, mentir o defraudar— es tanto poco ético como, en la mayoría de los casos, un delito. El fraude en todas sus formas (incluyendo, por ejemplo, la presentación de informes de gastos falsos; la falsificación o alteración de documentos financieros o certificaciones; la malversación de activos o el uso indebido de la propiedad de la empresa; la realización de cualquier entrada falsa en registros o estados financieros) está prohibido.

17 CONFLICT OF INTERESTS

CONFLICTOS DE INTERESES

ENGLISH

Our decisions shall be based on objective and fair assessments avoiding the possibility of any improper influence. A "conflict of interest" exists when an employee's personal interest (that can be linked to e.g. friends, family, or customer, competitor, supplier, contractor entity, as well) interferes or potentially interferes with the best interests of GQ. Determining whether a conflict of interest exists is not always easy to do, thus anyone with a conflict of interest question should seek advice from management.

CONFLICTS OF INTEREST COULD ARISE

- Being employed (you or a close family member) by, or being in economic relation with an actual or potential customer, competitor, supplier or contractor.
- Hiring or supervising family members or closely related persons.
- Serving as a board member for another company or organization.
- Owning or having a substantial interest in a customer, competitor, supplier or contractor.
- Having a personal interest, financial interest or potential personal gain in any company transaction.

If co-workers become involved in personal relations with each other, the onus is on the senior employee concerned to bring this to the attention of his or her manager to confirm that there is no conflict of interest, nor will a conflict of interest arise.

ESPAÑOL

Nuestras decisiones deben basarse en evaluaciones objetivas y justas, evitando la posibilidad de cualquier influencia inapropiada. Un "conflicto de interés" existe cuando el interés personal de un empleado (que puede estar relacionado, por ejemplo, con amigos, familiares, clientes, competidores, proveedores o entidades contratistas) interfiere o potencialmente interfiere con los mejores intereses de GQ. Determinar si existe un conflicto de interés no siempre es fácil, por lo que cualquier persona que tenga dudas sobre un posible conflicto de interés debe buscar asesoramiento de la dirección.

LOS CONFLICTOS DE INTERÉS PUEDEN SURGIR EN LOS SIGUIENTES CASOS

- Ser empleado (usted o un miembro cercano de la familia) de, o tener relación económica con, un cliente, competidor, proveedor o contratista actual o potencial.
- Contratar o supervisar a familiares o personas estrechamente relacionadas.
- Desempeñar el cargo de miembro de la junta directiva de otra empresa u organización.
- Poseer o tener un interés sustancial en un cliente, competidor, proveedor o contratista.
- Tener un interés personal, financiero o un beneficio personal potencial en cualquier transacción de la empresa.

Si los compañeros de trabajo se ven involucrados en relaciones personales entre ellos, la responsabilidad recae sobre el empleado senior para informar a su gerente y confirmar que no existe ningún conflicto de interés, ni que pueda surgir uno en el futuro.

18 PRIVACY, PERSONAL DATA PROTECTION

PRIVACIDAD, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ENGLISH

We respect people's privacy and we acknowledge customers, employees and other natural persons' need to feel confident that their personal data is processed appropriately and for a legitimate business purpose. We are committed to comply with all personal data protection laws. We only acquire and keep personal information that is necessary and we give proper information on these activities to data owners. We implement proper security measures to assure confidentiality, integrity and availability of personal information.

Our staff must observe the legal requirements, apply compliant practices and follow related procedures to ensure legality of personal data handling and processing activities.

ESPAÑOL

Respetamos la privacidad de las personas y reconocemos la necesidad de clientes, empleados y otras personas naturales de sentirse seguros de que sus datos personales son procesados de

manera adecuada y para fines legítimos de negocio. Estamos comprometidos a cumplir con todas las leyes de protección de datos personales. Solo adquirimos y mantenemos la información personal que es necesaria y proporcionamos la información adecuada sobre estas actividades a los propietarios de los datos. Implementamos medidas de seguridad adecuadas para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información personal.

Nuestro personal debe observar los requisitos legales, aplicar prácticas conformes y seguir los procedimientos relacionados para asegurar la legalidad en el manejo y procesamiento de datos personales.

19 VALIDITY
VIGENCIA

This version of the Code of Ethics and Business Conduct of GQ is effective as of April 28th, 2021.

Esta versión del Código de Ética y Conducta Empresarial de GQ es efectiva a partir del 28 de abril de 2021.

EFFECTIVE · VIGENCIA
28.04.2021

SÍNTESIS · SUMMARY

CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA EMPRESARIAL

CODE OF ETHICS AND BUSINESS CONDUCT

ESPAÑOL	ENGLISH
INTRODUCCIÓN	**INTRODUCTION**
Nuestro Código establece los principios y normas que guían el comportamiento de todos los empleados y la dirección de nuestra empresa energética.	Our Code establishes the principles and standards that guide the behavior of all employees and the management of our energy company.
Nuestro objetivo es promover la integridad, la transparencia y la responsabilidad en todas nuestras operaciones y relaciones comerciales asi como el cumplimiento de la normativa aplicable en el territorio donde trabajamos.	Our goal is to promote integrity, transparency, and responsibility in all our operations and business relationships as well as compliance with applicable laws in the places where we perform our activities.
PRINCIPIOS DE ÉTICA EMPRESARIAL	**PRINCIPLES OF BUSINESS ETHICS**
1 **Honestidad, Integridad y Transparencia**: Actuar con honestidad y transparencia en todas nuestras actividades.	**Honesty, Integrity and Transparency**: Act with honesty and transparency in all our activities.
2 **Cumplimiento Legal**: Observar todas las leyes y regulaciones aplicables a nuestras actividades comerciales.	**Legal Compliance**: Observe all laws and regulations applicable to our business activities.
3 **Confiabilidad** infundir confianza en nuestro hacer y nuestras practicas.	**Trustworthiness:** seek for confidence in our activities and practices
4 **Respeto por los demás, Diversidad**: Respeto en nuestras relaciones personales y comerciales, con la comunidad y el ambiente siendo inclusivos, valorando la diversidad de opiniones y personas.	**Respect for others, Diversity**: Respect in our personal and commercial relationships, with community and environment fostering an inclusive environment, valuing the diversity of opinions and people.

5	**Responsabilidad, Responsabilidad Social y Ambiental**: Compromiso con prácticas sostenibles y responsables que beneficien a la sociedad y al medio ambiente.	**Responsibility, Social and Environmental Responsibility**: Commitment to sustainable and responsible practices that benefit society and the environment.
6	**Rendición de Cuentas** del uso de nuestros activos, practicas etc.	**Accountability** of the proper use of our assets, practices, etc.
7	**Conflictos de Intereses**: Declarar y evitar situaciones donde los intereses personales puedan interferir con los intereses de la empresa.	**Conflict of Interest**: Declare and avoid situations where personal interests may interfere with the company's interests.
8	**Fiabilidad** en todos los aspectos de nuestra actividad empresarial incluyendo información financiera, practicas anticorrupción etc,	**Reliability** in all aspects of our commercial activities including financial information, anti-corruption, etc.
9	**Confidencialidad y Protección de Datos**: Manejar adecuadamente y de forma segura la información confidencial de la empresa y de los clientes.	**Confidentiality and Data Protection**: Properly and securely handle the company's and customers' confidential information.
10	**Reportes y Denuncias**: Establecimiento de canales para que los empleados reporten comportamientos no éticos o ilegales sin temor a represalias. **Línea Ética**: Disponer de un canal de comunicación formal, confidencial y anónimo para el planteo de inquietudes o reclamos, sin represalias, basado en nuestra comunicación abierta y transparente.	**Reporting and Whistleblowing**: Establish channels for employees to report unethical or illegal behavior without fear of retaliation. **Ethics Hotline**: Provide a formal, confidential, and anonymous communication channel for raising concerns or complaints without retaliation, based on our open and transparent communication.

CONDUCTA EMPRESARIAL

BUSINESS CONDUCT

1	**Seguridad, Salud y Medioambiente**: Garantizar un lugar de trabajo seguro y saludable, basado en nuestras políticas de calidad, seguridad, salud y medio ambiente.	**Safety, Health and Environment**: Ensure a safe and healthy workplace, based on our quality, safety, health, and environmental policies.
2	**Derechos Laborales**: Respetar las leyes locales de contrato de trabajo y los principios internacionales de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y la Declaración Universal de Derechos Humanos de Naciones Unidas.	**Labor Rights**: Respect local labor laws and the international principles of the International Labour Organization (ILO) and the Universal Declaration of Human Rights by the United Nations.

3	**Desarrollo Personal y Profesional**: Promover el desarrollo personal y profesional de nuestros empleados en un ambiente de motivación, innovación y capacitación continua.	**Personal and Professional Development**: Promote personal and professional development of our employees in an environment of motivation, innovation, and continuous training.
4	**Igualdad de Oportunidades**: Brindar igualdad de oportunidades a los empleados sin distinción de género, raza, nacionalidad, religión, etnia, estado civil, orientación sexual, o cualquier otro factor de diferenciación individual.	**Equal Opportunities**: Provide equal opportunities to employees without distinction of gender, race, nationality, religion, ethnicity, marital status, sexual orientation, or any other individual differentiation factor.
5	**Diversidad y No Discriminación**: Respetar y promover la diversidad y combatir todas las formas de prejuicio, discriminación o acoso.	**Diversity and Non-Discrimination**: Respect and promote diversity and combat all forms of prejudice, discrimination, or harassment.

COMPROMISO CON LA COMUNIDAD Y EL MEDIO AMBIENTE

COMMITMENT TO THE COMMUNITY AND THE ENVIRONMENT

1	**Relación con la Comunidad**: Involucrarnos activamente con las comunidades donde operamos, buscando siempre generar un impacto positivo.	**Community Relations**: Actively engage with the communities where we operate, always seeking to generate a positive impact.
2	**Protección del Medio Ambiente**: Implementar prácticas sostenibles y responsables que minimicen el impacto ambiental de nuestras actividades.	**Environmental Protection**: Implement sustainable and responsible practices that minimize the environmental impact of our activities.